

## Protokoll 5/2022

fört vid sammanträde med styrelsen för DHR Region Stockholm

Tid: måndagen den 11 april kl 18.00 - 20.15

Hybrid-  
möte: Regionkansliet, Kavallerivägen 30, Rissne och  
Microsoft Teams (digital plattform)

Beslutande: Jaan Kaur (ordförande), Anders Berglund, Anna Wester-  
berg, Beatrice Kolijn, Gunder Wåhlberg, Magnus Lind-  
mark, Olle Johansson, Patrick Englund och Yvonne  
Björkman

Adjungerad: Lena Haglöf

I tjänsten: Sari Nykvist

Förhindrad: Liza Syeda

§§ 22 - 27

## § 22. Formalia

### a) Sammanträdets öppnande

**Jaan**, DHR Region Stockholms ordförande, hälsade närvarande  
välkomna samt öppnade styrelsemötet.

### b) Fastställande av dagordning

*Styrelsen beslutade:*

*att* fastställa dagordningen.

### c) Val av justerare

*Styrelsen beslutade:*

*att* utse Magnus till att, jämte ordföranden, justera dagens proto-  
koll.

### d) Anmälan av Styrelseprotokoll

#### 1) DS-protokoll 3/2022

*Styrelsen beslutade:*

*att* godkänna anmälan av DS-protokoll 3/2022.

**2) DS-protokoll 4/2022**

*Styrelsen beslutade:*

*att* godkänna anmälan av DS-protokoll 4/2022.

**§ 23. Beslutsärenden****a) Ekonomi****1) Avtal med Gunilla till och med den 31/12 2022**

*Styrelsen beslutade:*

*att* godkänna förslag om att Gunillas anställning fortsätter till och med 31 december 2022.

**2) Avtal med Zakett**

**Gunder** sa att styrelsearvode fortsättningsvis behöver diskuteras.

*Styrelsen beslutade:*

*att* godkänna förslag om avtal med Zakett om 15 000 kronor per månad till och med den 31 december 2022.

**3) Bidragsansökan 2023**

Informeras om att Bidragsansökan ska vara inskickad senast 18/6.

**4) Botkyrka-Salems ekonomi**

Informeras om att Botkyrka- Salemsavdelningens konton är avslutade och att pengarna överförts till Region Stockholm.

**5) Kansliets telefonkostnader**

*Styrelsen beslutade:*

*att* Patrick och Magnus till nästa styrelsemöte ska undersöka vilka andra avtal som finns för att få ner kansliets telefonkostnader.

**b) Ordförandebeslut**

*Styrelsen beslutade:*

*att* Ingela kan beställa ett skrivbord till sig.

**c) Verksamheten jubileums-våren 2022****1) Verksamhetsplan**

Verksamhetsplan föredrogs av Jaan.

## 2) Avdelningsträffar

Sari berättade att Lena och Sari ska träffas på Förbunds-kansliet klockan 10–16 för att planera höstens verksamhet, för de avdelningar som har begränsad verksamhet eller som på annat sätt kan behöva vårt stöd. De från styrelsen som vill delta på mötet är välkomna.

## 3) Medverkan vid Hjultorget

Olle informerade om att vårt seminarium genomförs den 18 maj klockan 14-14.45 i form av ett samtal mellan Maria Johansson och representant från Arbetsterapeutförbundet..

## 4) Medverkan vid Järvaveckan

Mötet beslutade att vi inte deltar och att Jaan kontaktar Annika Hässler. för att fråga vad Funktionsrätt Stockholms län planerar.

## d) Årsmötet

### 1) Seminarium

Informeras om att Lena Malmberg har tillfrågats om att förlänga tiden för det seminarium hon ska hålla med 30 minuter.

### 2) Presidiedagordning

Presidiedagordning föredrogs av Jaan.

### 3) Uttalanden

#### ***Styrelsen beslutade:***

*att* godkänna förslaget till Uttalande om Bosse - Råd Stöd och Kunskapscenter med följande justeringar: att skriva att årsmötet är starkt kritiskt istället för som nu DHR Region Stockholm är starkt kritiskt. Det beslutades att uttalandet ska skickas till ordinarie ledamöter i Hälso- och sjukvårdsnämnden.

### 4) Konstituering

Om konstitueringen beslutades om eventuell adjungering till styrelsen.

### 5) Övrigt

Sari informerade om att Margareta Perssons senaste bok har fastnat på tryckeri i Polen och att den därför inte kan läggas i presentkassarna.

**Styrelsen beslutade:**

- att* i stället lägga Margaretas bok – ”Gamla synsätt spökar än” i kassarna, om möjlighet till det finns. Sari kontaktar Margareta Persson.
- att* Lena kontaktar Jamie för att fråga om vi kan låna Photovoice utställningen till vårt årsmöte.
- att* Sari kontaktar Förbundet om DHR-godis att lägga i kassarna. 5 kg hårda karameller och 5 kg choklad.

**e) Avdelningarna**

Konstaterades att styrelsen behöver uppdatera vilka som är kontaktpersoner för avdelningarna och vad en kontaktperson förväntas göra.

**Styrelsen beslutade:**

- att* frågan om kontaktpersoner ska tas upp efter årsmötet när den nya styrelsen är på plats.

**§ 24. Rapporter****a) Åtgärds-/bevakningslistan**

Bordlades till nästa styrelsemöte.

**b) Arbetsgrupperna**

Bordlades till nästa styrelsemöte.

**§ 25. Diskussionsärenden****a) Medlemsfrågor****1) Medlemsstatistik**

Medlemsstatistik presenterades.

**2) Rutin nya medlemmar**

Bordlades till nästa styrelsemöte.

**§ 26. ÖVRIGA FRÅGOR****a) Anmälan av frågor till nästa styrelsemöte**

Inga övriga frågor lades till.

**b) Skrivelse till Institutet för mänskliga rättigheter**

Bordlades till nästa styrelsemöte.

## **§ 27. SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING**

Ordföranden avslutade styrelsemötet.

2022-03-14

Sari Nykvist

Justeras:

Jaan Kaur  
Ordförande

Magnus Lindmark  
Justerare