

Protokoll 3/2022

fört vid sammanträde med styrelsen för DHR Region Stockholm

- Tid: måndagen den 14 mars kl 17.45-20.15
- Hybrid-
möte: Regionkansliet, Kavallerivägen 30, Rissne och
Microsoft Teams (digital plattform)
- Beslutande: Jaan Kaur (ordförande), Anders Berglund,
Anna Westerberg, Beatrice Kolijn, Gunder Wåhlberg,
Liza Syeda, Magnus Lindmark, Olle Johansson,
Patrick Englund och Yvonne Björkman
- Adjungerad: Lena Haglöf
- I tjänsten: Ingela Larsson
- Gäst: Amir Amirrazi (§ 19b)

§§ 16 - 21

§ 16. Formalia

a) Sammanträdets öppnande

Jaan, DHR Region Stockholms ordförande, hälsade närvarande välkomna samt öppnade styrelsemötet.

b) Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade:

att fastställa dagordningen.

c) Val av justerare

Styrelsen beslutade:

att utse Beatrice till att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

d) Anmälan av DS-protokoll 2/2022

Styrelsen beslutade:

att godkänna anmälan av DS-protokoll 2/2022.

§ 17. Beslutsärenden

a) Ekonomi

1) Arvodering arbetsgrupperna

Gunder sa att styrelsearvode fortsättningsvis behöver diskuteras.

Magnus tyckte att vi behövde en enhetlig arvodesbild.

Olle påtalade att från Regionen (före detta Landstinget) har vi ett grundbidrag men tilläggsbelopp fick vi för den som förlorar arbetsförtjänst. Det är viktigt att det är intressepolitik vi sysslar med.

Lena ansåg att det skulle vara bättre med en summa per termin till respektive arbetsgrupp.

Styrelsen beslutade:

att vid nästa styrelsemöte diskutera hur vi fördelar arvoden för arbetsgrupperna under 2022 samt sätter upp projektplaner.

b) Verksamheten jubileums-våren 2022

1) Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen uppdaterades.

2) Distriktsträffar

Styrelsen beslutade:

att i stället för distriktsträffar kalla till en träff per avdelning per termin.

3) Medverkan vid Järvaveckan

Frågan bordlades till nästa styrelsemöte.

c) Årsmötet

1) Seminarium

Styrelsen beslutade:

att i inbjudan lägga till information om att seminariet "Hur en får ut våra frågor "Att synas" kommer hållas före årsmötesförhandlingarna.

2) Motionsyttrande

Styrelsen beslutade:

att anta styrelsens motionsyttrande.

3) Verksamhetsberättelse

Ingela visade utkast till Verksamhetsberättelse 2021 och påminde om att bidrag till det som återstår behöver komma in snarast.

4) Budget 2022 respektive 2023

Styrelsen beslutade:

att godkänna förslaget till budget 2022 respektive 2023.

5) Verksamhetsplan 2022 - 2023

Styrelsen beslutade:

att godkänna förslaget till verksamhetsplan 2022 - 2023.

6) Verksamhetsprogram 2022-2023

Frågan bordläggs till det extra styrelsemötet.

7) Övrigt

Material och profilprodukter att ha vid årsmötet diskuterades.

d) Arbetsgrupperna

1) Verksamhet och budget

Inget nytt fanns att diskutera.

e) DHR i Region Stockholm

Ingela visade utkast till "DHR i Region Stockholm". Detta första nummer går till samtliga medlemmar. Fortsättningsvis får de som inte meddelar annat och som har e-postadress tidningen per e-post.

Styrelsen beslutade:

att sända "DHR i Region Stockholm" till tryckeriet för distribution.

f) Avdelningarna

1) Kontaktperson till avdelningarna

Bordlades till första styrelsemötet efter årsmötet.

2) Årsmöten

Följande datum håller avdelningarna sina årsmöten:

Botkyrka-Salem -27/3 Huddinge - 20/3

29/3 Nacka-Värmdö

Nynäshamn-Haninge Stockholm - 26/3 Sundbyberg - 20/3
 - 25/3 Södertälje - 19/3 Täby - 22/3

Tyresö-avdelningen hade sitt årsmöte den 17 februari. De lyckades ej att få till en ny styrelse. De ansöker nu om begränsad verksamhet hos Förbundsstyrelsen.

Någon information om när Norrtäljeavdelningen hållit/håller sitt årsmöte har vi inte.

§ 18. Rapporter

a) Åtgärds-/bevakningslistan

Åtgärds-/bevakningslistan uppdaterades.

b) Arbetsgrupperna

En minnesanteckning ifrån Utvecklingsgruppen förelåg.

§ 19. Diskussionsärenden

a) Medlemsfrågor

1) Medlemsstatistik

Bordlades till nästa ordinarie styrelsemöte.

2) Medlemsavgiften

Förslag förelåg ifrån Utvecklingsgruppen som föreslog att:

- vi skickar ett brev per e-post till dem vi har e-postadresser till,
- vi i första hand kontaktar dem som vi inte har e-postadresser till per telefon eller brev,
- i steg två kontakta dem som vi har e-postadress till per telefon om de inte har betalat avgiften efter påminnelse.
- efterfråga vilka i styrelsen som kan tänka sig att ringa till medlemmar,
- uppdra till kansliet att organisera aktiviteten "påminnelse om att betala medlemsavgiften".

Lena meddelade att riksförbundets medlemsservice under april månad kommer att avsluta medlemskapet för de medlemmar som inte har betalat sin avgift för 2022.

Styrelsen beslutade:

att uppdra åt Jaan att skriva ett brev till avdelningarna med en uppmaning om att ta tag i detta.

3) Rutin nya medlemmar

Bordlades till nästa styrelsemöte.

b) Kollektivtrafikläget

Amir Amirrazi närvarade vid denna punkt för att informera oss om kollektivtrafikläget. Amir sa att vi behöver lyfta färdtjänstfrågan på alla nivåer.

Lena sa att någon måste få Färdtjänsten att följa lagen.

Anders ansåg att det skulle vara bra om Johan Dibb var med när vi diskuterar kring eventuell JO-anmälan då han meddelat att han är villig att hjälpa till med detta om vi hittar ett bra "fall".

Jaan tycker vi behöver kontakta DHRs förbundskansli så de är med oss och höra efter hur de ställer sig till / ser på saken.

Styrelsen beslutade:

att uppdra åt Amir och Patrick att kontakta DHRs förbundskansli.

att vid senare tillfälle bjuda in Johan Dibb till ett styrelsemöte.

c) Vårdcentraler

Frågan bordlades till nästa ordinarie styrelsemöte.

§ 20. ÖVRIGA FRÅGOR**a) Anmälan av frågor till nästa styrelsemöte**

Inga övriga frågor lades till.

§ 21. SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Ordföranden avslutade styrelsemötet.

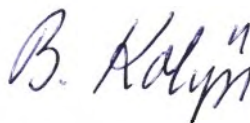
2022-03-14


Ingela Larsson

Justeras:



Jaan Kaur
Ordförande



Beatrice Kolijn
Justerare