



## PROTOKOLL

fört vid DHR Region Stockholms årsmöte

Dag: Lördag den 20 april 2024

Tid: Kl. 13.00 – 17.00

Plats: Quality Hotel Friends, Råsta Strandväg 1, Solna

### 1 1.

### Öppnande

DHR Region Stockholms ordförande *Jaan Kaur* hälsar gäster, ombud och åhörare varmt välkomna. Särskilt välkommen hälsas förbundsordförande *Åsa Strahlemo*.

En del praktiska upplysningar lämnas.

Parentation med en tyst minut hålls över de medlemmar som har lämnat oss.

*Jaan Kaur* håller ett inledningsanförande och förklarar därefter 2023 års årsmöte för öppnat.

Anförande biläggs protokollet.

### § 2.

### Ombudsupprop samt upprättande och fastställande av röstlängd

Styrelseledamot *Lena Haglöf* förrättar ombudsupprop.

Noteras att nio av DHR-regionens tio avdelningar är representerade. Täbyavdelningen saknar ombud på grund av sjukdom.

*Karin Lemberg*, Stockholmsavdelningen, påtalar att ombuden framledes önskar att få samtliga årsmöteshandlingar tillsända sig per post.

### Arsmötet beslutar

att fastställa röstlängden till 19 röstberättigade ombud,

att notera ombudens önskemål om att få samtliga årsmöteshandlingar per post.

Ombudsförteckning biläggs protokollet.

## § 3.

Enligt stadgan för DHR-regioner, paragraf 2.1, ska dag, tid, plats och dagordning för ordinarie årsmöte meddelas regionens DHR-avdelningar senast en (1) månad före dagen för mötet

Kallelse till årsmötet har sänts via avdelningsmeddelande den 5 februari samt i inbjudan den 21 mars 2024.

**Årsmötet beslutar**

att årsmötet är stadgeenligt utlyst.

Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande

## § 4.

Föreligger förslag till dag- och arbetsordning.

Revisor *Anders Runnman*, menar att punkt "13 Revisorerna berättelse" bör behandlas före punkt "12 Beslut och godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023".

Ordförande *Jaan Kaur*, föreslår att kandidatnomineringen avslutas efter kaffepausen om beräknas vara slut ca kl. 15.

**Årsmötet beslutar**

att anta föreliggande förslag till dag- och arbetsordning,  
att kandidatnomineringen avslutas efter kaffepausen.

Fastställande av dag- och arbetsordning

## § 5.

**Årsmötet beslutar**

att välja Åsa Strahlemo till ordförande för årsmötet.

Åsa Strahlemo övertar ordförandeskapet för årsmötet.

**Årsmötet beslutar**

att välja Lena Haglöf till sekreterare.

Val av presidium  
a) ordförande

b) sekreterare

## § 6.

**Årsmötet beslutar**

att välja David Hansson, Stockholmsavdelningen, och revisor Anders Runnman att justera dagens protokoll.

Val av justerare

## § 7.

Val av rösträknare

**Årsmötet beslutar**

att välja Karin Lemberg, Stockholmsavdelningen, och Linda Lord, Nynäshamn – Hanningeavdelningen till rösträknare.

## § 8.

Fastställande av antal styrelseledamöter

Valberedare *Karin Delén*, föredrar valberedningens förslag till en styrelse om åtta ledamöter.

I valberedningens utsända förslag fanns förslag om nio ledamöter men en av de föreslagna ledamöterna (*Stefan Sundquist*) är inte längre valbar varför valberedningen föreslår en styrelse om åtta ledamöter, det vill säga en ordförande och sju ledamöter.

**Efter diskussion beslutar årsmötet**

att fastställa antal styrelseledamöter till åtta (8).

## § 9.

Kandidatnominering till val som för rättas vid årsmötet

Noteras att kandidatnomineringen kommer att avslutas efter kaffepausen och att den som önskar nominera kandidater uppmanas att göra detta skriftligt och att lägga nomineringen i nomineringslådan. Noteras att de som nomineras ska vara tillfrågade och ha tackat ja till att bli nominerade.

## § 10.

Förslag till uttalanden

Två förslag till uttalande föreligger, ett om riksfärdtjänst och ett om hjälpmedel.

**Årsmötet beslutar**

att anta de båda förslagen till uttalanden.

Uttalandena biläggs protokollet.

## § 11.

Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023

Årsmötesordförande *Åsa Strahlemo* läser verksamhetsberättelsen rubrikvis.

*Louise Lindström*, Stockholmsavdelningen, ställer fråga om vilka resultat styrelsen kan se från arbetet i samverkansråden.

*Yvonne Björkman*, styrelsen, svarar att ett exempel är att BOSSE räddades kvar.

*Johan Dibb*, styrelsen, svarar att det är ett långsiktigt arbete. Vi har t.ex. begärt sammanställning av ansökningar rörande extra tilldelning av resor med färdtjänsten.

*Patrick Englund*, styrelsen, svarar att i samverkansrådet med LOCUM har vi begärt tillgänglighetsanpassningar i patientrum.

*Ulla-Britt Engfors*, Stockholmsavdelningen, tar upp fråga om att förskrivaren av hjälpmedel bör upplysa om att man inte får sitta kvar i färdtjänstbussen om man har en el-moppe och föreslår att detta informeras om i medlemstidningen "DHR i Region Stockholm".

#### Årsbokslut

Styrelseledamot *Yvonne Björkman* föredrar årsbokslut innehållande Resultat- och balansräkning. Årets resultat visar ett överskott med 106 522 kronor.

## § 12.

#### Årsmötet beslutar

att med godkännande lägga styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut till handlingarna.

Beslut om godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023

Noteras att nomineringstiden är avslutad. Fyra nomineringar till valberedningen har inkommit.

Kl. 15.00

Årsmötesordförande *Åsa Strahlemo* redovisar nominerade kandidater till valberedningen.

*Alireza Azarbad*, Tyresöavdelningen

*Jaan Kaur*, Stockholmsavdelningen

*Lena Haglöf*, Stockholmsavdelningen

*Mary Hagman*, Nynäshamn-Haningeavdelningen

Noteras att samtliga är tillfrågade och har tackat ja till uppdraget.

*Åsa Strahlemo* informerar om förbundsstyrelsens arbete.

Förbundsstyrelsen består av helt nya ledamöter, förutom *Åsa* som var ordförande även under förra mandatperioden.

Rapport från förbundsstyrelsen

Vid förbundsmötet i oktober 2023 behandlades ett 15-punktsprogram rörande DHR:s framtid. Förbundsmötet beslutade att lägga till 14 punkter så nu består det av 29 punkter som förbundsstyrelsen ska arbeta med för att verkställa.

När det gäller hjälpmedel har förbundsstyrelsen väckt fråga om en utredning.

## § 13.

Revisorernas be-  
rättelse

Revisor *Anders Runnman* föredrar revisorernas rapport.

DHR Region Stockholm valda revisorer har via Monica Hedberg, auktoriserad revisor, granskat årsbokslut och räkenskaper samt själva granskat styrelsens förvaltning för räkenskapsåret 2023. Granskningen har utförts enligt god revisions sed.

Årsbokslutet har gjorts enligt god redovisningssed och god föreningssed och revisorerna tillstyrker

Att resultaträkning och balansräkning fastställs,

Att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

## § 14.

Fråga om ansvars-  
frihet för styrelsen

Årsmötet beslutar

att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

## §15.

Behandling av  
motioner

Från Nisse Duwähl, Stockholmsavdelningen föreligger motion angående fordon inom färdtjänsten.

I motionen anges att signaler finns om att det tummas på säkerheten gällande olika typer av fordon inom färdtjänsten samt att en del taxibilar är små och därmed svåra att komma in i samt att hjälpmedel kan skadas på grund av trånga bagageutrymmen.

Motionären yrkar

Att styrelsen återupptar fordonsfrågan igen.

Att styrelsen kräver att färdtjänsten återinför att egna inspektörer som finns på fältet.

Att styrelsen noga följer utvecklingen av el-fordon för rullstolstaxi samt att styrelsen gör en konsekvensanalys av införandet av el-fordon samt kräver en riskanalys av kommande el-fordon.

Styrelsens yttrande över motionen

2023 genomförde DHR-regionen en anonym enkät om färdtjänsten med fokus på tidspassing och trygghet under resan.

Rörande el-bilar har styrelsen inte tillräckliga kunskaper för att göra någon konsekvensanalys gällande utveckling av el-fordon för rullstolstaxi. Styrelsen har dock noterat att fordon som särskilt tillverkats eller konverterats för att ha plats för en eller flera rullstolsburna personer som färdas sittande i sina rullstolar är undantagna från kraven i lagen.

Styrelsen föreslår årsmötet besluta  
att anse första att-satsen besvarad,

att bifalla andra att-satsen,  
att avslå tredje att-satsen.

*David Hansson*, Stockholmsavdelningen, anför att styrelsen bör skaffa sig kunskap om el-fordon. Vidare anför David Hansson att just nu är fordon undantagna men snart kommer alla fordon att vara el-drivna.

David Hansson yrkar bifall till motionen.

*Susanne Berg*, Stockholmsavdelningen, ställer fråga om hur styrelsen arbetar med frågan om upphandling av bilar.

*Louise Lindström*, Stockholmsavdelningen, anför att det är viktigt att vi kan hjälpa bilbranschen till komma fram till för oss vettiga lösningar.

*Johan Dibb*, styrelsen, anför att undantaget härrör sig från EU-lagstiftningen. Militär och polis omfattas av samma undantag. Det finns inga signaler att dessa skulle ändras inom kort.

*Susanne Berg*, Stockholmsavdelningen, ställer på nytt fråga hur styrelsen arbetar med kraven på fordonen det vill säga upphandlingsunderlagen.

*Stefan Sundquist*, Nacka-Värmdöavdelningen, anser att det viktiga är utformningen av bilarna och föreslår att årsmötet ska gå till omröstning och yrkar bifall till styrelsens förslag.

*Kristian Hjertkvist*, Södertäljeavdelningen, föreslår streck i debatten.

Årsmötet beslutar

att anse motionens första att sats vara besvarad  
att bifalla motionens andra och tredje att-sats.

Från Nisse Duwähl, Stockholmsavdelningen, föreligger motion angående hjälpmedel.

Motionären föreslår att DHR Region Stockholms styrelse inrättar en stödfunktion i styrelsen eller på kansliet för hjälpmedel och som eventuellt kan finnas med som stöd på hjälpmedelscentralerna samt att denna person får en adekvat utbildning om så behövs samt stöd från övriga styrelsen.

DHR Region Stockholm har som mål att bidra till att öka kompetensen bland förskrivarna av hjälpmedel och kommer under kommande mandatperiod lyfta frågan i olika sammanhang. DHR Region Stockholm har inga möjligheter att tillsätta en stödfunktion som motionären efterfrågar. Styrelsen föreslår årsmötet besluta att avslå motionen i dess helhet.

Styrelsen påtalade att det alltid går att kontakta DHR-regionens kansli för visst stöd i frågor som rör hjälpmedel.

Årsmötet beslutar

att avslå motionen i dess helhet.

## § 16.

Fastställande av  
treårigt Verksam-  
hetsprogram 2024  
- 2026

*Jaan Kaur*, ordförande, fördrar till Verksamhetsprogram 2024 – 2026.

Vid DHR:s förbundsmöte i oktober 2023 fastställdes förbundets verksamhetsprogram för åren 2024 – 2026. Programmet utgår från vision, budskap och mål. De tre verksamhetsområden som förbundet har identifierat för åren 2024 – 2026 är tillgänglighet, hjälpmedel och personligt stöd.

DHR Region Stockholm viktigaste rättighetspolitiska områden är: Kollektivtrafik (inklusive färdtjänst), Hälso- och sjukvård (inklusive hjälpmedel, habilitering och rehabilitering) samt Regional planering och viss kultur.

I föreliggande förslag till verksamhetsprogram för DHR-regionen finns ett antal funktionskrav som vi vill verka för att uppfylla.

### Tillgänglighet

När det gäller tillgänglighet så är kollektivtrafik och färdtjänst samt fysisk tillgänglighet till och på vårdinrättningar viktiga verksamhetsområden. Vi ska verka för att följande funktionskrav uppfylls.

- Färdtjänsten är trygg och förutsägbar
- Alla kan resa efter behov
- Vårdinrättningar är fysiskt tillgängliga
- Alla delar av kollektivtrafiken ska vara tillgängliga. Lika lite som en person ska hänvisas till en viss vagn utifrån hudfärg ska den behöva hänvisas till en viss vagn utifrån funktionsförmåga.

### Hjälpmedel

På hjälpmedelsområdet ska vi verka för att följande funktionskrav uppfylls.

- Varje förskrivare av hjälpmedel har god kompetens. Det finns spetskompetens inom de olika hjälpmedelsområdena på varje hjälpmedelscentral.
- Uppföljning av hjälpmedlen görs kontinuerligt.
- Hjälpmedlen är kostnadsfria för brukaren eller omfattas i vart fall av högkostnadsskydd.

### Personligt stöd

Personligt stöd i form av hemtjänst/personlig service, ledsagning med flera är i första hand en kommunal angelägenhet det vill säga frågor som avdelningarna arbetar med.

DHR-regionens arbete gällande personligt stöd inriktas på ledsagning på sjukhus, vårdcoach samt kunskap som våra medlemmar behöver för att få rätt förskrivare av hjälpmedel.

- Stötta avdelningarna, utifrån respektive avdelnings behov och önskemål (bland annat kommunal assistans). Ta även eget initiativ till stöd åt avdelningarna för att förbättra vissa orimliga hemtjänstvillkor (som att brukare tvingas lägga sig för natten kl. 17).
- Vårdcoach – SMO-centralerna
- Ledsagning på sjukhus

Årsmötet beslutar

att fastställa föreliggande förslag till Verksamhetsprogram för åren 2024 – 2026.

§ 17.

Fastställande av Verksamhetsplan 2024 och 2025

*Jaan Kaur*, ordförande, föredrar förslag till Verksamhetsplan för 2024 och 2025.

I Verksamhetsplan för 2024 anges mål inom områdena kollektivtrafik, hälso- och sjukvård, kultur samt samverkan med avdelningarna. I Verksamhetsplanen anges även förslag till aktiviteter per kvartal. Tanken är att aktiviteterna så småningom ska leda till att de långsiktiga målen uppnås.

I Verksamhetsplan 2025 anges mål och delmål för verksamhetsområdena Tillgänglighet, Personlig stöd, Hjälpmedel, det vill säga de verksamhetsområdena som anges i Verksamhetsprogrammet för 2024 – 2026. Därutöver anges mål och delmål för Kultur och Samverkan med avdelningarna. Styrelsen uppdrag blir att fatta beslut om åtgärder/aktiviteter som leder till att målen nås.

Årsmötet beslutar

att fastställa Verksamhetsplan 2024,  
att fastställa Verksamhetsplan 2025.

§ 18.

Fastställande av budget för 2024 och preliminär budget för 2025

*Yvonne Björkman*, styrelsen, fördrar förslag till budget för 2024 och 2025. Besked om samverkansbidrag för 2024 från Region Stockholm har nu kommit och det är 215 700, i budgeten anges 209 000 kronor.

*Johan Dibb*, styrelsen, påpekar att styrelsen av årsmötet fått i uppdrag att göra en konsekvensanalys angående el-fordon vilket kan komma att påverka budgeten.

Årsmötet beslutar

att fastställa förslag till budget för 2024 och preliminär budget för 2025.

§ 19.

Val av ordförande i styrelsen

*Karin Delén*, valberedningen, redovisar valberedningens förslag till ordförande. Valberedningen föreslår Liza Syeda, nyval för en tid av två (2) år.

Årsmötet beslutar



att välja Liza Syeda till ordförande för DHR Region Stockholm för en tid av två år.

## § 20.

Val av styrelseledamöter.

*Karin Delén*, valberedningen, redovisar valberedningens förslag till styrelseledamöter.

Anna Westerberg, Täbyavdelningen	omval	2 år
Johan Dibb, Stockholmsavdelningen	omval	2 år
Magnus Lindmark, Stockholmsavdelningen	omval	2 år

Kvarstår till 2025 gör

Tania Laserna, Huddingeavdelningen  
Emelie Utas, Stockholmsavdelningen  
Patrick Englund, Huddingeavdelningen  
Yvonne Björkman, Sundbybergsavdelningen

Årsmötet beslutar

att omvälja Anna Westerberg, Johan Dibb och Magnus Lindmark för en tid av två år.

## § 21.

Val av revisor och revisorssuppleant

*Karin Delén*, valberedningen, föredrar valberedningens förslag till revisor för en tid av två (2) år. Valberedningen föreslår omval av Anders Runnman

Till revisorssuppleant föreslår valberedningen Mika Ihanus, nyval för en tid av två (2) år.

Till auktoriserad revisor för en tid av två år föreslår valberedningen omval av Öhrlings PriceWaterhouseCoopers AB.

Val av auktoriserad revisor

Årsmötet beslutar

att välja Anders Runnman till ordinarie revisor för en tid av två (2) år,  
att välja Mika Ihanus till revisorssuppleant för en tid av två (2) år,  
att välja Öhrlings PriceWaterhouseCoopers AB till auktoriserad revisor.

## § 22.

Val av valberedning

Årsmötesordförande *Åsa Strahlemo* redovisar nominerade kandidater till valberedningen.

Alireza Azarbad, Tyresöavdelningen  
Jaan Kaur, Stockholmsavdelningen

Lena Haglöf, Stockholmsavdelningen  
Mary Hagman, Nynäshamn-Haningeavdelningen

Årsmötet beslutar

- att till valberedning för en tid av ett (1) år utse  
Alireza Azarbad, Tyresöavdelningen  
Jaan Kaur, Stockholmsavdelningen  
Lena Haglöf, Stockholmsavdelningen  
Mary Hagman, Nynäshamn-Haningeavdelningen,
- att utse Lena Haglöf till sammankallande.

### § 23.

### Avslutning

Årsmötesordförande *Asa Strahlemo*, överlämnar klubban till DHR Region  
Stockholms nyvalde ordförande Liza Syeda.

*Liza Syeda* tackar för förtroende och förklarar årsmötet för avslutat.

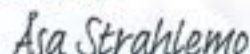
Solna dag som ovan  
Vid protokollet



Lena Haglöf (May 14, 2024 12:13 GMT+3)

Lena Haglöf  
sekreterare

Justeras



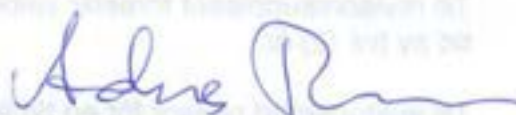
Asa Strahlemo (May 14, 2024 09:37 GMT)

Asa Strahlemo  
årsmötesordförande



David Hansson (May 16, 2024 12:10 GMT+2)

David Hansson  
justerare



Anders Runnman  
justerare